



Ablauf der Weiterbildung

Individuelle Bildungsberatung

Kaufmännische Qualifizierung

lernen	festigen
	
Klassischer Unterricht	Lerncenter
Relevante Kenntnisse im kaufmännischen Bereich werden vermittelt und aufgefrischt.	Zum selbstständigen Lernen steht Ihnen ein Lernraum (inklusive EDV) zur Verfügung. Kompetente Dozenten begleiten das Lerncenter und stehen Ihnen zur Seite.

Erfolgreich in den Arbeitsmarkt

Nehmen Sie Kontakt zu uns auf.

Unser Team Information & Beratung beantwortet Ihnen gerne montags bis freitags von 7:30 - 17:30 Uhr alle offenen Fragen. Gerne bieten wir Ihnen auch persönliche oder telefonische Beratungstermine nach individueller Vereinbarung an.

Wir freuen uns auf Sie.

So finden Sie zu uns:



Anfahrt mit öffentlichen Verkehrsmitteln

- Haltestelle Hansaring: U-Bahn-Linien 12, 15 | Buslinie 127
- Bhf. Hansaring: S-Bahn-Linien S6, S11, S12, S13, RB25
- Dom / Hbf. Köln: Fußweg vom Kölner Hbf. (ca. 10 Min.)

lernen bohlscheid
Akademie für Bildungsprojekte GmbH

Hansaring 63-67 | 0221 16050-0
50670 Köln | info@lernen-bohlscheid.de

Besuchen Sie uns auch auf:



Kaufmännische Qualifizierung



Stand: 14.11.2017



Kaufmännische Qualifizierung

Sie wollen sich weiterbilden?

In der kaufmännischen Qualifizierung bieten wir Ihnen passgenaue Weiterbildungen in den Bereichen EDV, Rechnungswesen, Wirtschaftsenglisch sowie in weiteren kaufmännischen Themenfeldern an. Diese werden nach Ihren Wünschen und Bedürfnissen zu einem individuellen Bildungspaket zusammengestellt.

Sie kommen Ihrem Ziel näher, indem Sie Ihr eigenes Profil um die fehlenden Fachinhalte für einen neuen Job ergänzen. Eine Arbeitsaufnahme - Integration in den Arbeitsmarkt - ist während der Weiterbildung zu jedem Zeitpunkt möglich.

Lehrgangsvoraussetzungen

Persönliche Bildungsberatung, ggf. Eignungstest

Abschluss

- Zertifikat der lernen bohlscheid Akademie und je nach Zusammenstellung der Bausteine:

Internationale Abschlussprüfungen im EDV-, Wirtschaftsenglisch und kfm. Bereich

- ECDL (Europäischer Computerführerschein)
- LCCI (London Chamber of Commerce and Industry) – Wirtschaftsenglischprüfung in 5 verschiedenen Leistungsstufen
- EBC*L (Europäischer Wirtschaftsführerschein)

Mögliche Fachinhalte

EDV-Anwendungen (ECDL)

- Computer-Grundlagen
- Word
- IT-Sicherheit
- Excel
- Access
- Internet, Outlook
- PowerPoint

Kaufmännische Fachinhalte

- Personal- & Rechnungswesen
- Rechnungswesen 1 - Einführung in die Finanzbuchhaltung
- Rechnungswesen 2 - Vertiefung, Buchung mit DATEV und Lexware
- Kaufmännische Steuerung und Kontrolle (inkl. Jahresabschluss)
- Personalwirtschaft (inkl. Lohn- und Gehaltsbuchhaltung)
- Kaufmännische Grundlagen & Abläufe in Unternehmen
- Auftragsbearbeitung & Bestellwesen (Lexware)
- Einkauf & Logistik
- Marketing & Vertrieb
- EBC*L (Europäischer Wirtschaftsführerschein)

Kommunikation im Beruf

- Wirtschaftsenglisch (LCCI – diverse Level)

Gerne stellen wir Ihnen auch eine ausführliche Beschreibung der einzelnen Inhalte zur Verfügung.

Unterrichtsmethoden

Unsere Lehrgänge finden im Präsenzunterricht statt. Das berufliche Wissen wird Ihnen von erfahrenen und qualifizierten Dozenten in unseren Räumlichkeiten vermittelt. Unter ständiger Anleitung von Dozenten werden darüber hinaus Workshops, Seminare, Fallstudien mit Übungen sowie ein EDV- und kaufmännisches Lerncenter angeboten. Nach Unterrichtsende steht Ihnen ein Lernraum (inklusive EDV) zur Verfügung.

Lehrgangstermine

Vollzeit	bis zu 6 Monate
Beginn:	jeden Montag
Unterrichtszeiten:	Mo. - Fr. 8:00 - 15:30 Uhr
Teilzeit	bis zu 9 Monate
Beginn:	jeden Montag
Unterrichtszeiten:	Mo. - Fr. 8:00 - 12:00 Uhr*

* weitere Teilzeitvarianten (z. B. Beginn 08:30 Uhr) sind möglich.

Aktuelle Maßnahmennummern unter:

www.lernen-bohlscheid.de/mnr

Beratung und Unterstützung

Während des Lehrgangs werden Sie durch unsere Jobcoaches individuell beraten und betreut.

Lehrgangskosten

Die Lehrgangskosten inkl. Lernmaterial und Prüfungsgebühren werden bei Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen von der Agentur für Arbeit, den Jobcentern und der Rentenversicherung, z. B. durch einen Bildungsgutschein übernommen.

Zertifizierung

Alle Lehrgänge sind von einer fachkundigen Stelle (Certqua) zertifiziert.

INFOVERANSTALTUNG
JEDEN MITTWOCH 10 UHR